

**Кошторис ОСББ "Поетичне" внески на утримання/управління багатоквартирним будинком з 01.02.2022 року по 01.02.2023 року**

\* Встановити, що в разі незатвердження Загальними зборами нового кошторису, надходження і витрачання коштів фондів ОСББ "Поетичне" здійснюється у таких же розмірах, за напрямками та на умовах, що визначені останнім затвердженим Загальними зборами Кошторисом

Загальна площа квартир та нежитлових приміщень будинку, м <sup>2</sup>				<b>45 217,70</b>
Внесок співвласників на утримання/управління будинків і споруд та прибудинкових територій				<b>6,19</b>
Зменшення внеску за рахунок надходжень від користувачів допоміжними приміщеннями		17634,90	211618,80	<b>-0,39</b>
Внесок співвласників на утримання/управління будинків і споруд та прибудинкових територій				<b>5,80</b>
<b>I. ЗАГАЛЬНИЙ ФОНД</b>				
<b>№ з/п</b>	<b>Статті надходжень/витрат</b>	<b>Сума на місяць</b>	<b>Сума на рік</b>	<b>Складові внески</b>
<i>Надходження</i>				
1	Внески співвласників на утримання/управління будинків і споруд та прибудинкових територій	279 929,50	3 359 154,00	
2	Внески від користувачів допоміжними приміщеннями	20 181,00	242 172,00	200 грн./м <sup>2</sup>
3	Внески провайдерів, новобокс	10 541,26	126 495,12	Згідно укладених договорів
4	Надходження від розміщення інформаційних повідомлень, інші внески	1 000,00	12 000,00	до 1 м <sup>2</sup> - 200 грн./шт., більше 1 м <sup>2</sup> - 200 грн./м <sup>2</sup>
<b>РАЗОМ</b>		<b>311 651,76</b>	<b>3 359 154,00</b>	
<i>Витрати</i>				
1	<b>Витрати на експлуатацію будинкового господарства:</b>	<b>67 500,00</b>	<b>810 000,00</b>	<b>1,4928</b>
	вивіз сміття, в т.ч. великогабаритного, ялинки;	25 500,00	306 000,00	0,5639
	освітлення місць загального користування, енергопостачання ліфтів, в т.ч. модернізація освітлення в МЗК	38 500,00	462 000,00	0,8514
	прибирання снігу	1 300,00	15 600,00	0,0287
	ТО систем ГВП, ХВП опалення ІТП (перевірка манометрів)	200,00	2 400,00	0,0044
	промивка теплообмінників ІТП (раз на 2 роки)	1 800,00	21 600,00	0,0398
	очищення зливової каналізації	200,00	2 400,00	0,0044
2	Плата за обслуговування ліфтів (утримання в технічному стані, забезпечення безпечної та безперебійної роботи, ТО раз у 2 роки, витратні матеріали)	18 900,00	226 800,00	0,4180
3	Обслуговування ОДС	2 800,00	33 600,00	0,0619
4	Обслуговування системи відеонагляду	2 000,00	24 000,00	0,0442
5	Охорона об'єкта (тривожна кнопка)	500,00	6 000,00	0,0111
6	Обслуговування домофонів, входних дверей	4 600,00	55 200,00	0,1017
7	Диспетчерське обслуговування ліфтів, шлагбауму, освітлення	6 946,00	83 352,00	0,1536
8	Плата за обслуговування систем ГВП, ХВП, опалення, ІТП 2шт	16 200,00	194 400,00	0,3583
9	Плата за санітарну очистку території (дератизація, дезінфекція)	300,00	3 600,00	0,0066
10	Технічне обслуговування та поточний ремонт систем протипожежної автоматики та димовидалення (в т.ч. Відновлення, перевірка гідрантів, вогнегасників, заміри опору ізоляції, блискавкозахист)	8 100,00	97 200,00	0,1791
11	Поливання дворів, клумб і газонів	1 700,00	20 400,00	0,0376
12	Ведення бухгалтерського обліку	10 000,00	120 000,00	0,2212
13	Послуга з прибирання прибудинкової території	35 850,00	430 200,00	0,7928
14	Послуга з прибирання місць загального користування	28 680,00	344 160,00	0,6343
15	Послуга різноробочого	11 352,50	136 230,00	0,2511
16	Фонд оплати праці (Додаток №1)	51 301,00	615 612,00	1,1345
	голова правління, інженер, включаючи відпускні, ЄСВ	51 301,00	615 612,00	1,1345
17	<b>Інші накладні витрати:</b>	<b>13 200,00</b>	<b>158 400,00</b>	<b>0,2919</b>
	- закупівля господарчих товарів	5 700,00	68 400,00	0,1261
	- закупівля канцтоварів	250,00	3 000,00	0,0055
	- благоустрій території (квіти, кущі, дерева, пісок, земля, добрива)	2 000,00	24 000,00	0,0442
	- обслуговування техніки (компл., принтер і ін.)	450,00	5 400,00	0,0100
	- послуги зв'язку (телефон)	1 500,00	18 000,00	0,0332
	- послуги банку (РКО), Портмоне, ОСББ-онлайн	1 000,00	12 000,00	0,0221
	- юридичні та інші послуги	1 300,00	15 600,00	0,0287
	- адміністративні витрати на проведення Загальних зборів, поштові витрати	1 000,00	12 000,00	0,0221
<b>РАЗОМ</b>		<b>279 929,50</b>	<b>3 359 154,00</b>	<b>6,19</b>

**Примітки:**

- 1) Дозволити Правлінню, виходячи з фактичних потреб Об'єднання, здійснювати перенесення асигнувань між статтями витрат у межах загальної суми надходжень до кошторису.
- 2) Дозволити Правлінню, збільшити внесок на утримання будинку без погодження з Загальними зборами у випадку збільшення вартості 1кВт електроенергії по статті кошторису "освітлення місць загального користування, енергопостачання ліфтів..." з дати такого збільшення пропорційно площі.
- 3) Встановити, що невикористані протягом 2021 року кошти переносяться на наступний рік до ремонтного фонду за мінусом кредиторської заборгованості за 2021 рік. 410056,70

**II. РЕЗЕРВНИЙ та РЕМОНТНИЙ ФОНДИ**

<b>№ з/п</b>	<b>Статті надходжень/витрат</b>	<b>Сума на місяць</b>	<b>Сума на рік</b>	<b>Примітки</b>
<i>Надходження</i>				
1	Внески співвласників до резервного фонду *	9 043,54	108 522,48	0,20
2	Внески до ремонтного фонду **	27 130,62	325 567,44	0,60
<i>Витрати</i>				
1	* Резервний фонд за рішенням Загальних зборів, згідно "Положення про резервний фонд", Рішенням Правління відповідно до нагальної потреби	У межах накопичених коштів		
2	**Згідно потреби за рішенням Правління	У межах накопичених коштів		

**Примітки:**

1) Дозволити Правлінню без додаткового погодження з Загальними зборами фінансувати за рахунок резервного фонду всі види робіт з усунення/відвернення збитків, ліквідації наслідків аварій, усунення недоліків конструкції будинку та території, тощо, сплачувати пеню, заборгованість перед основними монополістами, постачальниками послуг у разі нестачі коштів на утримання/управління багатоквартирного будинку та прибудинкової території, та ін., що не передбачено Статутом та Кошторисом ОСББ.

2) Встановити, що невикористані протягом року кошти резервного, ремонтного фонду переносяться на наступний рік.