

Додаток 1 до Протоколу ЗАТВЕРДЖЕНО
Загальними зборами ОСББ "Поетичне"

Протокол №11 від _____ року

Кошторис ОСББ "Поетичне" внески на утримання/управління багатоквартирним будинком з 01.03.2024 року по 01.03.2025 року

* Встановити, що в разі незатвердження Загальними зборами нового кошторису, надходження і витрачання коштів фондів ОСББ "Поетичне" здійснюється у таких же розмірах, за напрямками та на умовах, що визначені останнім затвердженим Загальними зборами Кошторисом

Загальна площа квартир та нежитлових приміщень будинку, м ²			45 217,70
Внесок співвласників на утримання/управління будинків і споруд та прибудинкових територій, включаючи ремонтний та резервний фонд			7,35

I. ЗАГАЛЬНИЙ ФОНД

№ з/п	Статті надходжень/витрат	Сума на місяць	Сума на рік	Складові внесків
Надходження				
1	Внески співвласників на утримання/управління будинків і споруд та прибудинкових територій	300 535,80	3 606 429,60	
2	Внески від користувачів допоміжними приміщеннями	20 000,00	240 000,00	
3	Внески провайдерів, новобокс	11 300,00	135 600,00	Згідно укладених договорів
4	Надходження від розміщення інформаційних повідомлень, інші внески	2 000,00	24 000,00	до 1 м ² - 300 грн./шт., більше 1 м ² - 350 грн./м ²
	РАЗОМ	333 835,80	3 606 429,60	
Витрати				
1	Витрати на експлуатацію будинкового господарства:	74 700,00	896 400,00	1,6520
	- вивіз сміття;	23 100,00	277 200,00	0,5109
	освітлення місць загального користування, енергопостачання ліфтів, в т.ч. модернізація освітлення в МЗК	49 300,00	591 600,00	1,0903
	- прибирання снігу	1 000,00	12 000,00	0,0221
	- ТО систем ГВП, ХВП опалення ІТП (перевірка манометрів, лічильників гвп, хвп)	200,00	2 400,00	0,0044
	- промивка теплообмінників ІТП (раз на 2 роки)	1 000,00	12 000,00	0,0221
	- очищення зливової каналізації	100,00	1 200,00	0,0022
2	Плата за обслуговування ліфтів (утримання в технічному стані, забезпечення безпечної та безперебійної роботи, ТО раз у 2 роки, витратні матер"яли)	23 680,00	284 160,00	0,5237
3	Обслуговування ОДС, тривожна кнопка	3 940,00	47 280,00	0,0871
4	Обслуговування домофонів, вхідних дверей	5 600,00	67 200,00	0,1238
5	Диспетчерське обслуговування ліфтів	4 600,00	55 200,00	0,1017
6	Плата за обслуговування систем ГВП, ХВП, опалення, ІТП 2шт	18 500,00	222 000,00	0,4091
8	Плата за санітарну очистку території (дератизація, дезінфекція)	100,00	1 200,00	0,0022
9	Технічне обслуговування та поточний ремонт систем протипожежної автоматики та димовидалення (в т.ч. Відновлення, перевірка гідрантів, вогнегасників, заміри опору ізоляції, блискавкозахист)	7 048,00	84 576,00	0,1559
10	Поливання дворів, клумб і газонів, гаряче водопостачання прибирання під"здів	3 000,00	36 000,00	0,0663
11	Ведення бухгалтерського обліку	10 450,00	125 400,00	0,2311
12	Послуга з прибирання прибудинкової території	31 803,80	381 645,60	0,7033
13	Послуга з прибирання місць загального користування	25 166,20	301 994,40	0,5566
14	Послуга різноробочого	13 906,00	166 872,00	0,3075
15	Фонд оплати праці (Додаток №1)	60 621,80	727 461,60	1,3407
	голова правління, інженер, включаючи відпускні, ЄСВ	60 621,80	727 461,60	1,3407
16	Інші накладні витрати:	17 420,00	209 040,00	0,3852
	- закупівля господарчих товарів	5 600,00	67 200,00	0,1238
	- закупівля канцтоварів	250,00	3 000,00	0,0055
	- благоустрій території (квіти, кущі, дерева, пісок, земля, добрива)	2 000,00	24 000,00	0,0442
	- обслуговування техніки (комп., принтер і ін.)	400,00	4 800,00	0,0088
	- послуги зв'язку (телефон), поштові витрати	2 000,00	24 000,00	0,0442
	- послуги банку (РКО), Портмоне, ОСББ-онлайн	1 500,00	18 000,00	0,0332
	- юридичні та інші послуги	5 000,00	60 000,00	0,1106
	- адміністративні витрати на проведення Загальних зборів, потови витрати	670,00	8 040,00	0,0148
	РАЗОМ	300 535,80	3 606 429,60	6,65
	Внесок співвласників на утримання/управління будинків і споруд та прибудинкових територій			6,65

Примітки:

- Дозволити Правлінню, виходячи з фактичних потреб Об'єднання, здійснювати перенесення асигнувань між статтями витрат у межах загальної суми надходжень до кошторису
- Дозволити Правлінню, збільшити внесок на утримання будинку без погодження з Загальними зборами у випадку збільшення вартості 1кВт електроенергії по статті кошторису "освітлення місць загального користування, енергопостачання ліфтів..." з дати такого збільшення пропорційно площі.
- Встановити, що невикористані протягом 2023 року кошти переносяться на наступний рік до ремонтного фонду, за мінусом коштів Резервного фонду
- Встановити, що надходження 2-4 Статті надходжень використовуються на Статутну діяльність Об'єднання за рішенням Правління

II. РЕЗЕРВНИЙ та РЕМОНТНИЙ ФОНДИ

№ з/п	Статті надходжень/витрат	Сума на місяць	Сума на рік	Примітки
Надходження				
1	Внески співвласників до резервного фонду *	9 043,54	108 522,48	0,20
2	Внески до ремонтного фонду **	22 608,85	271 306,20	0,50
Витрати				
1	* Резервний фонд за рішенням Загальних зборів, згідно "Положення про резервний фонд", Рішенням Правління відповідно до нагальної потреби			У межах накопичених коштів
2	**Згідно потреби за рішенням Правління			У межах накопичених коштів

Примітки:

- Дозволити Правлінню без додаткового погодження з Загальними зборами фінансувати за рахунок резервного фонду всі види робіт з усунення/відвернення збитків, ліквідації наслідків аварій, усунення недоліків конструкції будинку та території, тощо, сплачувати пеню, заборгованість перед основними монополістами, постачальниками послуг у разі нестачі коштів на утримання/управління багатоквартирного будинку та прибудинкової території, та ін., що не передбачено Статутом та Кошторисом ОСББ, за погодженням Ревізійної комісії
- Встановити, що невикористані протягом року кошти резервного, ремонтного фонду переносяться на наступний рік.