

Кошторис ОСББ "Поетичне" внески на утримання/управління багатоквартирним будинком з 01.04.2026 року по 01.04.2027 року

* Встановити, що в разі незатвердження Загальними зборами нового кошторису, надходження і витрачання коштів фондів ОСББ "Поетичне" здійснюється у таких же розмірах, за напрямками та на умовах, що визначені останнім затвердженням Загальними зборами Кошторисом

Загальна площа квартир та нежитлових приміщень будинку, м ²				45 217,70
Внесок співвласників на утримання/управління будинків і споруд та прибудинкових територій, включаючи ремонтний та резервний фонд				10,00
I. ЗАГАЛЬНИЙ ФОНД				
№ з/п	Статті надходжень/витрат	Сума на місяць	Сума на рік	Складові внески
<i>Надходження</i>				
1	Внески співвласників на утримання/управління будинків і споруд та прибудинкових територій	445 090,83	5 341 089,96	
2	Внески від користувачів допоміжними приміщеннями	39 516,00	474 192,00	
3	Внески провайдерів, новобокс	14 755,00	177 060,00	Згідно укладених договорів
4	Надходження від розміщення інформаційних повідомлень, інші внески	250,00	3 000,00	до 1 м ² - 300 грн./шт., більше 1 м ² - 350 грн./м ²
РАЗОМ		499 611,83	5 995 341,96	
<i>Витрати</i>				
1	Витрати на експлуатацію будинкового господарства:	100 550,00	1 206 600,00	2,2237
	- вивіз сміття;	32 800,00	393 600,00	0,7254
	освітлення місць загального користування, енергопостачання ліфтів, в т.ч. модернізація освітлення в МЗК	65 250,00	783 000,00	1,4430
	- прибирання снігу	1 200,00	14 400,00	0,0265
	- ТО систем ГВП, ХВП опалення ІТП (періодична перевірка манометрів, лічильників гвп, хвп)	200,00	2 400,00	0,0044
	- промивка теплообмінників ІТП (раз на 2 роки)	1 000,00	12 000,00	0,0221
	- очищення зливової каналізації	100,00	1 200,00	0,0022
2	Плата за обслуговування ліфтів (утримання в технічному стані, забезпечення безпечної та безперебійної роботи, ТО раз у 2 роки, витратні матеріали)	29 910,00	358 920,00	0,6615
3	Обслуговування ОДС, тривожна кнопка	4 882,45	58 589,40	0,1080
4	Обслуговування домофонів, вхідних дверей	6 400,00	76 800,00	0,1415
5	Диспетчерське обслуговування ліфтів	4 600,00	55 200,00	0,1017
6	Плата за обслуговування систем ГВП, ХВП, опалення, ІТП 2шт	23 500,00	282 000,00	0,5197
8	Плата за санітарну очистку території (дератизація, дезінфекція)	100,00	1 200,00	0,0022
9	Технічне обслуговування та поточний ремонт систем протипожежної автоматики та димовидалення (в т.ч. Відновлення, перевірка гідрантів, вогнегасників, заміри опору ізоляції, блискавкозахист)	7 257,60	87 091,20	0,1605
10	Поливання дворів, клумб і газонів, гаряче водопостачання прибирання під'їздів	3 000,00	36 000,00	0,0663
11	Ведення бухгалтерського обліку	16 000,00	192 000,00	0,3538
12	Послуга з прибирання прибудинкової території	48 000,00	576 000,00	1,0615
13	Послуга з прибирання місць загального користування	39 000,00	468 000,00	0,8625
14	Послуга різноробочого	21 600,00	259 200,00	0,4777
15	Фонд оплати праці (Додаток №1)	118 260,78	895 680,00	1,6507
	голова правління, інженер	74 640,00	895 680,00	1,6507
	податки на фонд оплати праці	43 620,78	523 449,36	0,9647
16	Інші накладні витрати:	22 030,00	264 360,00	0,4872
	- закупівля господарчих товарів	5 600,00	67 200,00	0,1238
	- закупівля канцтоварів	600,00	7 200,00	0,0133
	- благоустрій території (квіти, кущі, дерева, пісок, земля, добрива)	2 000,00	24 000,00	0,0442
	- обслуговування техніки (комп., принтер і ін.)	700,00	8 400,00	0,0155
	- послуги зв'язку (телефон), поштові витрати	2 830,00	33 960,00	0,0626
	- послуги банку (РКО), Портмоне, ОСББ-онлайн	2 200,00	26 400,00	0,0487
	- юридичні та інші послуги	6 500,00	78 000,00	0,1437
	- адміністративні витрати на проведення Загальних зборів, поштові витрати	1 600,00	19 200,00	0,0354
РАЗОМ		445 090,83	4 817 640,60	8,88
Внесок співвласників на утримання/управління будинків і споруд та прибудинкових територій				8,88
Примітки:				
1) Дозволити Правлінню, виходячи з фактичних потреб Об'єднання, здійснювати перенесення асигнувань між статтями витрат у межах загальної суми надходжень до кошторису				
2) Дозволити Правлінню, збільшити внесок на утримання будинку без погодження з Загальними зборами у випадку збільшення вартості 1кВт електроенергії по статті кошторису "освітлення місць загального користування, енергопостачання ліфтів..." з дати такого збільшення пропорційно площі.				
3) Встановити, що невикористані протягом 2025 року кошти переносяться на наступний рік до ремонтного фонду, за мінусом коштів Резервного фонду				
4) Встановити, що надходження 2-4 Статті надходжень використовуються на Статутну діяльність Об'єднання за рішенням Правління				
II. РЕЗЕРВНИЙ та РЕМОНТНИЙ ФОНДИ				
№ з/п	Статті надходжень/витрат	Сума на місяць	Сума на рік	Примітки
<i>Надходження</i>				
1	Внески співвласників до резервного фонду *	9 043,54	108 522,48	0,20
2	Внески до ремонтного фонду **	41 600,28	499 203,41	0,92
<i>Витрати</i>				
1	* Резервний фонд за рішенням Загальних зборів, згідно "Положення про резервний фонд", Рішенням Правління відповідно до нагальної потреби			У межах накопичених коштів
2	**Згідно потреби за рішенням Правління			У межах накопичених коштів
Примітки:				
1) Дозволити Правлінню без додаткового погодження з Загальними зборами фінансувати за рахунок резервного фонду всі види робіт з усунення/відвернення збитків, ліквідації наслідків аварій, усунення недоліків конструкції будинку та території, тощо, сплачувати пеню, заборгованість перед основними монополістами, постачальниками послуг у разі нестачі коштів на утримання/управління багатоквартирного будинку та прибудинкової території, та ін., що не передбачено Статутом та Кошторисом ОСББ, за погодженням Ревізійної комісії				
2) Встановити, що невикористані протягом року кошти резервного, ремонтного фонду переносяться на наступний рік.				